



УГОВОР
о издавању лекова војним осигураницима
и члановима њихових породица

Закључен дана : _____ .године

ИЗМЕЂУ УГОВОРНИХ СТРАНА:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
СЕКТОР ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ
Фонд за социјално осигурање војних осигураника
Београд, Крунска бр. 13,
кога заступа директор Драгиша Дабетић (у даљем тексту Фонд за СОВО)
ПИБ: 106070529
матични број: 17677675
телефон: 011/3203-137
телефакс: 011/3000-312
текући рачун број: 840-14650-22

и

Здравствена установа Апотека _____
са седиштем у _____
улица _____
Коју заступа директор _____ (у даљем тексту
Апотека)

ПИБ:
матични број:
телефон:
факс:
број рачуна:
који се води код :

I ПРЕДМЕТ УГОВОРА И ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим уговором уређују се права и обавезе између Фонда за СОВО, као корисника услуга и Апотеке, о снабдевању војних осигураника, чланова њихових породица и других лица осигураних за одређене случајеве, лековима и потрошним медицинским средствима, обухваћеним важећим Правилником о листи лекова који се прописују и издају на терет обавезног здравственог осигурања („Службени Гласник РС“ 76/13) на терет средстава Фонда за СОВО, са једне стране, и плаћање издатих лекова на рецепт у уговореном року, са друге стране.

Члан 2.

Под војним осигураницима, у смислу овог уговора, подразумевају се: професионална војна лица, официри, подофицири и професионални војници, лица која су остварила право на старосну, инвалидску и породичну војну пензију и чланови породица наведених категорија војних осигураника.

Друга лица осигурана за одређене случајеве су: војници на служењу војног рока, лица у резервном саставу док се налазе на војној дужности у Војсци Србије, ученици, кадети и студенти војних школа и лица на стручном усавршавању и оспособљавању за официре и подофицире који поседују од стране надлежних органа оверене војне здравствене књижице за текућу годину.

II ПРАВА И ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 3.

Ако у пребивалишту осигураног лица односно у месту службовања војног осигураника нема војне апотеке односно војне здравствене установе или ако војна апотека нема прописани лек, осигурано лице лек може подићи у цивилној здравственој установи.

Ако војна апотека односно војна здравствена установа нема ни један од препарата заштићеног назива генеричког састава прописаног лека, фармацеут или друго овлашћено лице војне апотеке на рецепту означаје да се прописани лек може подићи у цивилној апотеци односно цивилној здравственој установи и то оверава својим потписом и печатом установе.

Под лековима из члана 1. овог уговора подразумевају се готови лекови за хуману употребу, према важећем Правилнику о листи лекова Републичког фонда за здравствено осигурање, као и санитарски потрошни материјал (завоји, газе, компресе, папирна вата, вата).

За потребе војних осигураника Апотека ће на прописани налог издати и потрошна медицинска средства (колостоме, уростоме, кесе, дискове, катетере, пелене за одрасле, игле за пенове, ланцете и траке за мерење шећера).

За потребе војних осигураника Апотека ће, изузетно на оверен рецепт или прописани налог уз конзилијарно мишљење специјалистичке службе надлежне војне здравствене установе, издати лекове и медицинска средства која се не налазе на листи лекова Републичког фонда за здравствено осигурање.

Члан 4.

Апотека је обавезна да у свим огранцима, односно јединицама за издавање готових лекова истакне јасно и читљиво обавештење осигураним лицима следеће садржине: "Апотека има закључен уговор са Фондом за социјално осигурање војних осигураника за издавање лекова са листе лекова и одређених врста потрошних медицинских средстава, на основу лекарског рецепта, односно налога за медицинско средство, на терет средстава обавезног здравственог осигурања".

III КВАЛИТЕТ ПРОИЗВОДА

Члан 5.

Издати лекови морају одговарати признатим стручним прописима, односно нормама квалитета и стандардима у складу са Законом о лековима и медицинским средствима („Службени Гласник РС“ бр. 30/10 и 107/12) и другим прописима о лековима, отровима и опојним дрогама.

Члан 6

Војни осигураник или члан његове породице обавезан је да својим потписом на рецепту потврди пријем издатих врста и количине лекова.

Лекови се прописују од стране лекара на обрасцу рецепта за који се одлучи здравствена установа која пружа услуге здравствене заштите војних осигураника.

Члан 7.

Рецепт треба да садржи следеће податке: име и презиме, јединствени матични број грађана, број здравствене књижице (за војнике серијски број здравствене књижице) и војну пошту која је оверила здравствену књижицу.

На полеђини рецепта прописаног у војној здравственој установи војна аптека утискује штампил: "Прописани лек или санитетско потрошно средство може се подићи у цивилној здравственој установи-апотеци", уколико војна аптека нема прописани лек.

Поред наведених података рецепт треба да има потпис и факсимил лекара и печат здравствене установе и датум прописивања лека.

IV РОКОВИ ИЗДАВАЊА

Члан 8.

Апотека се обавезује да, уколико располаже готовим леком, изда лек на дан када се војни осигураник обрати апотеци за подизање лека, а најкасније у року од 3 дана.

Важност прописаног рецепта је 30 (тридесет) дана од дана прописивања.

Након истека рока из става 2. овог члана, прописани рецепт се не може реализовати у апотеци сауговарача из овог уговора.

V ЦЕНА

Члан 9.

Апотеци се за испоручене готове лекове признаје маржа у висини од 12%, а за испоручена остала потрошна медицинска средства и санитарски потрошни материјал признаје се маржа у висини од 4%. За лекове на рецепт за лечење ХИВ инфекције признаје се маржа 6%.

Уговорне стране су сагласне да се цене готових лекова који се налазе на листи лекова, утврђују на основу важећег ценовника који је саставни део Правилника о Листи лекова који се прописују и издају на терет средстава обавезног здравственог осигурања Републичког фонда за здравствено осигурање.

Цене лекова који се не налазе на листи лекова из става 2. овог члана утврђују се на основу важеће Одлуке о ценама лекова за употребу у хуманој медицини а чији је режим издавања на рецепт.

VI НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 10.

За издате лекове на рецепт из члана 3. овог Уговора за потребе војних осигураника, Апотека ће вршити фактурисање на следећи начин:

За издате лекове војним осигураницима чија се здравствена заштита финансира из доприноса за здравствено осигурање (професионална војна лица, официри, подофицири и професионални војници, лица која су остварила право на старосну, инвалидску и породичну војну пензију и чланови породица наведених категорија војних осигураника.), рачуни на исплату доставиће се Фонду за СОВО.

- 1) За издате лекове другим лицима осигураним за одређене случајеве (војници на служењу војног рока, лица у резервном саставу док се налазе на војној дужности у Војсци Србије, ученици, кадети и студенти војних школа и лица на стручном усавршавању за оспособљавање за официре и подофицире), рачун на исплату доставиће војној пошти у којој се наведена лица налазе.

Апотека испоставља фактуру за пружене услуге два пута месечно и то:

- 1) до 20.тог у месецу за пружене услуге у првој половини текућег месеца и
- 2) до 5.тог у месецу за пружене здравствене услуге у другој половини предходног месеца.

За издате лекове на рецепт партиципација се наплаћује војним осигураницима и члановима њихових породица у складу са важећом Одлуком о учешћу војних осигураника и чланова њихових породица у трошковима здравствене заштите („Службени Гласник РС бр.63/06).

За издате лекове, партиципација се наплаћује војним осигураницима и члановима њихових породица и то:

- 1) Лекови са Листе А и А-1 (Правилника о Листи лекова који се прописују и издају на терет средстава обавезног здравственог осигурања Републичког фонда за здравствено осигурање) прописују се и издају уз наплату партиципације у висини од 20 динара по једном паковању лека односно у складу са важећом Одлуком о учешћу војних осигураника и чланова њихових породица у трошковима здравствене заштите.
- 2) Лекови са Листе Б прописују се и издају уз наплату у износу од 20 динара по једном налогу, односно у складу са важећом Одлуком о учешћу војних осигураника и чланова њихових породица у трошковима здравствене заштите.
- 3) Лекови са Листе Ц и Д издаваће се без наплате партиципације, уз конзилијарно мишљење специјалистичке службе надлежне војно-здравствене установе.
- 4) Остали санитетски потрошни материјал, као и потрошна медицинска средства из члана 3. овог уговора, издају се војним осигураницима уз наплату од 20 динара по једном рецепту - налогу, односно у складу са важећом Одлуком о учешћу војних осигураника и чланова њихових породица у трошковима здравствене заштите.

Од плаћања партиципације или било ког другог вида трошкова здравственог осигурања ослобођени су:

- 1) војници на служењу војног рока, лица у резервном саставу док се налазе на војној дужности у Војсци Србије, ученици, кадети и студенти војних школа и лица на стручном усавршавању за оспособљавање за офицере и подофицере,
- 2) војни осигураници из тачке 3) и 4) Одлуке о учешћу војних осигураника и чланова њихових породица у трошковима здравствене заштите ("СГ РС" бр.63/06),
- 3) и они војни осигураници којима су конзилијарно преписани лекови од стране надлежне специјалистичке службе војне здравствене установе (фотокопија конзилијарног мишљења прилаже се уз фактуру)

Уз фактуру из става 1. овог члана Апотека ће доставити спецификацију за извршене услуге која треба да садржи : име и презиме војног осигураника, ЛБО, назив, количину и појединачну цену лека, износ зарачунате марже, износ ПДВ-а, износ наплаћених партиципација. Апотека ће у спецификацији означити који лекови су са позитивне листе а који су ван листе издати на основу конзилијарног мишљења или да се ради о медицинском потрошном средству.

Укупан износ рачуна за издате лекове војним осигураницима умаћиће се за износ наплаћене партиципације.

Уз рачун из става 1. овог члана достављају се лекарски рецепти и налози на основу којих су издати лекови, сложени и означени редним бројевима као у спецификацији, као и копије конзилијарних мишљења.

Члан 11.

Уговорне стране су се споразумеле да се обавезе за издате лекове и реализоване рецепте измирују у року од 30 (тридесет) дана од дана настанка обавезе. Под даном настанка обавезе подразумева се датум службеног пријема рачуна у деловодству Фонда.

За плаћање након истека рока из става 1. овог члана Фонд је дужан да плати затезну камату у висини важеће каматне стопе.

Апотека је у обавези да осим штампане доставља и електронску фактуру у облику XML слога чију шему ће Фонд Сово доставити апотеци након пописивања уговора. Апотека је дужна да након пријема XML шеме у року од три месеца обезбеди техничке и организационе претпоставке за електронску комуникацију и размену података са информационом системом Фонда Сово.

Апотека је обавезна да у периоду важења овог уговора прати промене у техничком упутству и да их благовремено имплементира у свој информациони систем.

VII КОНТРОЛА ИЗВРШАВАЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да међусобно врше контролу извршавања обавеза из уговора увидом у медицинску и финансијску документацију.

VIII РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да све спорове који проистекну у вези са закључивањем и спровођењем овог Уговора, решавају споразумно.

Уколико се настали спор не може решити на начин предвиђен у ставу 1. овог члана, уговорне стране су сагласне да је за вођење судског спора надлежан суд у Београду.

IX ОСТАЛЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Уговор се закључује на неодређено време и ступа на снагу даном потписивања и овере од стране овлашћених заступника уговорних страна, од када се и примењује.

Измене одредби овог Уговора могуће су уз обострану писану сагласност уговорних страна, закључивањем Анекса уговора.

Члан 15.

За све што није изричито прецизирано овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 16.

Уговор се може отказати на предлог једне од уговорних страна, под условом да о томе у писаној форми обавести другу уговорну страну најкасније 30 дана пре дана са којим се жели отказати уговор.

Члан 17.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну.

д и р е к т о р

д и р е к т о р
Драгиша Дабетић

потпис и печат

потпис и печат
