



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
СЕКТОР ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ
Фонд за социјално осигурање војних осигураника

Број 6 - 359
196-05-2023 године

Обавештење привредним субјектима о евидентирању обавеза у ЦРФ-у

На основу дописа Министарства финансија број 401-00-723/23-001-011 од 14.03.2023. године (у прилогу), Фонд за СОВО (у даљем тексту – Фонд) има обавезу да усагласи износе потраживања евидентиране у ЦРФ-у и стварних потраживања. Ради реализације активности које су прописане од стране Министарства финансија горе наведеним дописом, потребно је да сви привредни субјекти који послују са Фондом за СОВО реализују следеће мере:

- Све фактуре које није требало регистровати у ЦРФ-у у складу са тачком 8. параграф 1. под бројем 7 Обавештења Сектора за јавна плаћања и фискалну статистику Управе за трезор Министарства финансије, број 401-00-195/18-001-005 од 15.03.2018. године (у прилогу) **потребно је отказати из ЦРФ-а (фактуре отказати само из ЦРФ-а, а не и из СЕФ-а** – то су фактуре за издате лекове и помагала војним осигураницима, с обзиром да се наведене трансакције не сматрају комерцијалним трансакцијама);
- За све фактуре за које су издата књижна одобрења, потребно је у ЦРФ-у ускладити износ фактуре са износом који је умањен кроз књижно одобрење (износ фактуре треба да буде износ који преостаје од фактуре након умањења одобреног износа);
- За новчане обавезе које су предмет спора или за које је извршена регистрација без правног основа, потребно је унети рекламацију у категорији „невалидна фактура“;
- Приликом постављања на СЕФ, не постављати на ЦРФ фактуре које се односе на некомерцијалне трансакције (фактуре за издате лекове и помагала војним осигураницима и слично).

Молимо вас да поступите по овом обавештењу што пре, те да све фактуре на ЦРФ-у откажете или усагласите најкасније до **31.05.2023. године**.

ПО ОВЛАШЋЕЊУ
ДИРЕКТОРА

ПОТПУКОВНИК

Др Мира Матејић





Република Србија
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

Број: 401-00-723/23-001-011

14. март 2023. године

Кнеза Милоша 20

Београд

КОРИСНИЦИМА ЈАВНИХ СРЕДСТАВА

Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“, бр. 119/12...и 138/22 – у даљем тексту: Закон), прописани су рокови измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама између субјеката јавног сектора и привредних субјеката, односно између субјеката јавног сектора.

Такође, Законом је прописана обавеза евидентирања електронских фактура и других захтева за исплату у електронском облику у централном регистру фактура, издатих од стране поверилаца у комерцијалним трансакцијама између субјеката јавног сектора и привредних субјеката, односно између субјеката јавног сектора, у којима су субјекти јавног сектора дужници.

Министарство финансија свакодневно на својој интернет страници у одељку „Документи“, пододељак „Преглед из РИНО“, објављује Преглед из Регистра по Закону о роковима измирења новчаних обавеза, са подацима о неизмиреним новчаним обавезама субјеката јавног сектора. Подаци из наведеног прегледа показују да постоји велики број новчаних обавеза које нису измирене у роковима прописаним Законом. С тим у вези, утврђено је да стање неизмирених новчаних обавеза не одговара реалном износу дуга, с обзиром да су одређене новчане обавезе измирене али измирење није евидентирано у централном регистру фактура, као и да су поједине новчане обавезе евидентирани, а нису комерцијалне трансакције у складу са Законом итд.

Имајући у виду наведено, неопходно је да сви субјекти јавног сектора, у циљу објављивања тачног броја неизмирених новчаних обавеза субјеката јавног сектора, односно износа дуга, предузму следеће активности:

– За новчане обавезе које су плаћене супротно тачки 1. Обавештења Управе за трезор број 401-00-195/18-001-005 од 15. марта 2018. године, и за које измирење аутоматски није евидентирано у систему, неопходно је унети рекламацију у категорији „измирење“ или доставити на адресу електронске поште crf@trezor.gov.rs податке о обавезама (број фактуре, износ и идентификатор) и доказ о извршеном плаћању;

- Новчане обавезе које нису комерцијалне трансакције у складу са Законом и тачком 8. наведеног обавештења потребно је отказати. Отказивање тих новчаних обавеза врше повериоци, тако да их је потребно, што пре, обавестити о томе;

Напомињемо да новчане обавезе према Републичком фонду за здравствено осигурање, а које се односе на рефундације за извршене услуге и издата медицинска средства, нису комерцијалне трансакције;

- Новчане обавезе које су регистроване на већи износ од износа који се измирује, потребно је умањити до износа који се плаћа, путем функционалности „измена износа“. Измену износа новчаних обавеза врше повериоци, тако да их је потребно, што пре, обавестити о томе;

- За новчане обавезе које су предмет спора или за које је извршена регистрација без правног основа, потребно је унети рекламацију у категорији „невалидна фактура“.

Рок за реализацију наведених активности је 1. април 2023. године.

Како би се убудуће објављивали тачни подаци о износу дуга по основу неизмирених новчаних обавеза субјекта јавног сектора, неопходно је да континуирано и свакодневно пратите стање својих новчаних обавеза у централном регистру фактура и поступате, у целости, у складу са инструкцијама из Обавештења Управе за трезор, број 401-00-195/18-001-005 од 15. марта 2018. године.

ПОТПРЕДСЕДНИК ВЛАДЕ
И МИНИСТАР





Република Србија
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА

Управа за трезор
Сектор за јавна плаћања
и фискалну статистику
Број: 401-00-195/18-001-005
15. март 2018. године
Поп Лукина 7 - 9
Београд

ОБАВЕШТЕЊЕ КОРИСНИЦИМА ЈАВНИХ СРЕДСТАВА

Одредбе Закона о изменама и допунама Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, број 113/17 – у даљем тексту: Закон), које се односе на регистровање фактура и других захтева за исплату издатих од стране поверилаца у комерцијалним трансакцијама између јавног сектора и привредних субјеката, односно између субјеката јавног сектора, у којима су дужници субјекти јавног сектора, који плаћања врше преко рачуна који се воде код Управе за трезор, примењују се од 1. марта 2018. године.

С тим у вези, обавештавамо вас о следећем:

1. Шифре плаћања за измиривање обавеза по основу фактура и других захтева за исплату регистрованих у централном регистру фактура

- Почев од 02. априла 2018. године, Управа за трезор ће проверавати да ли постоји регистрована фактура са бројем који је наведен у позиву на број одобрења на налогу за плаћање, у супротном налог ће се регистровати као неисправан;

- Плаћање фактура и других захтева за исплату регистрованих у централном регистру фактура врши се уз навођење у платном налогу одговарајуће шифре плаћања која је прописана за трансакције по основу промета роба и услуга (шифре плаћања од 220 до 226).

НАПОМЕНА: Изузетно, за фактуре и друге захтеве за исплату по основу комерцијалних трансакција издате до 28. фебруара 2018. године, плаћања се врше са шифром плаћања 290.

2. Плаћање обавеза преко система ИСПП

Како фактуре и други захтеви за исплату који се региструју у централном регистру фактура садрже различите специјалне знаке које ИСПП, приликом уноса налога за плаћање брише, потребно је урадити следеће:

- Одмах прећи на нови систем за електронски платни промет еСПП, који омогућава унос специјалних знакова;
- Или попунити ручно налог за плаћање и исти однети у надлежну организациону јединицу Управе за трезор, ради реализације;

3. Попуњавање позива на број одобрења

Приликом попуњавања налога за плаћање посебно обратити пажњу на позив на број одобрења, и то:

- Број фактуре у централном регистру фактура означава инструкцију за плаћање тј. позив на број одобрења, који треба унети у налог за плаћање онако како стоји у централном регистру фактура;
- Посебну пажњу обратити на специјалне знаке као што су - / . као и празно поље, и исто тако попунити ПБО;

4. Обавезе дужника да изврше проверу да ли је фактура регистрована у ЦРФ

Чланом 46 Закона и чланом 10. Правилника о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура („Службени гласник РС”, број 7/18), прописано је да дужници у комерцијалним трансакцијама измирују новчане обавезе по регистрованим фактурама и другим захтевима за исплату само ако су оне исправно регистроване у централном регистру фактура, што утврђују провером у том регистру.

Сагласно наведеном дужници поступају на следећи начин:

- Не траже од повериоца потврду да је фактура регистрована, већ сами то утврђују провером у централном регистру фактура;
- Не захтевају од повериоца да на саму фактуру уносе ИДФ број, јер је то интерни број под којим се води фактура у информационом систему;

5. Јединице локалне самоуправе

Обзиром да постоје специфичности у раду јединица локалне самоуправе тј. начину пријављивања фактура, као и измирења истих, напомињемо следеће:

- Потребно је регистровати све кориснике буџетских средстава јединица локалне самоуправе који имају ЈБКЈС, тј. тип КЈС - 0, као и све кориснике типа КЈС - 1, јер се пријављивање фактура, као и плаћање обавеза врши са свих ЈБКЈС-ова;
- Обавестити повериоце на које кориснике треба да региструју фактуре;
- Уколико је фактура регистрована на погрешан ЈБКЈС који припада тип КЈС - 0, или на погрешан тип КЈС - 1, тј. није регистрована на ЈБКЈС са ког ће се вршити плаћање, потребно је исту асигнирати исправном ЈБКЈС. Тип КЈС - 1 на кога је регистрована фактура

улази у детаље погрешно регистроване фактуре и у делу **асигнација** уписује ЈБКЈС са кога ће бити плаћена обавеза;

- Сви директни корисници јединица локалних самоуправа који пружају одређене услуге и за то издају фактуре исте НЕ региструју у централни регистар фактура, јер је у питању наплата јавних прихода а не комерцијална трансакција и такве фактуре се плаћају са шифром плаћања 253.

6. Обуставе

Обуставе запослених по основу административних забрана за куповину робе на рате, у случају када се одређена обустава плаћа директно повериоцу, нису комерцијалне трансакције и не региструју се у централном регистру фактура.

Обуставе запослених по основу прекорачења за телефонске бројеве, у случају када рачун у укупном износу гласи на дужника (нпр. рачун за телекомуникационе услуге), се плаћају на следећи начин:

- Поверилац доставља рачун дужнику и исти региструје у централном регистру фактура;

- Дужник укупан износ рачуна плаћа са свог рачуна за редовно пословање;

- Дужник обуставе радника за прекорачење преноси на свој рачун за редовно пословање, као корекцију расхода – задужење на групи конта 41, одобрење на групи конта 42;

7. Родитељски динар

Плаћање екскурзија и других обавеза, у случају када фактура гласи на школску или предшколску установу, а родитељи уплаћују рате или цео износ на посебан рачун установе, су комерцијалне трансакције и треба да се региструју у централном регистру фактура.

8. Плаћање обавеза које нису комерцијалне трансакције

Врста преузете обавезе:

Шифра плаћања

- | | |
|--|--|
| 1. Рефундације за заједничке трошкове нису комерцијалне трансакције; | 262, 263 |
| 2. Измиривање обавеза по основу јавних прихода, тј. сва плаћања на рачуне групе 843, 845, 848, 849, не односе се на комерцијалне трансакције и плаћају се са одговарајућом шифром плаћања прописане Правилником о условима и начину вођења рачуна за уплату јавних прихода и распоред средстава са тих рачуна . Такође издате фактуре које у инструкцији за плаћање садрже један од ових група рачуна не региструју се у централном регистру фактура; | 253, 254, 270, 271, 275, 276, 277, 290 |
| 3. Регистрација возила – није комерцијална трансакција и плаћа се са следећим шифрама плаћања:
- Порези, таксе, накнаде | 253 |

- НБС ЗИН - налепнице	290
- Осигурање;	260
4. Закуп простора од физичких лица није комерцијална трансакција и плаћа се са следећим шифрама плаћања:	
- Закуп	248
- Измирење трошкова у име физичког лица по уговору о закупу;	290
5. Обавезе за плаћање према физичким лицима нису комерцијалне трансакције и не региструју се у централном регистру фактура, у које улазе и обавезе према пољопривредним газдинствима чији је власник физичко лице, а плаћају се са шифром плаћања:	249
6. Обавезе према адвокатима, судским вештацима, јавним извршиоцима и јавним бележницима нису комерцијалне трансакције и не региструју се у централном регистру фактура, а плаћају се са следећом шифром плаћања:	
- По службеној дужности – друге зараде	240
- Остала плаћања;	290
7. Фактуре према РФЗО које се односе на рефундацију за лекове издате на рецепт, рефундације за извршене услуге физичким лицима корисницима центара за социјални рад, Министарству здравља, корисницима ПИО фонда, корисницима фонда СОВО и остале рефундације нису комерцијалне трансакције, не региструју се у централни регистар фактуре и плаћају се са шифром плаћања:	290

П.О. КООРДИНАТОР СЕКТОРА

Марко Јовановић